

ОБЪЯВЛЕНИЕ о закупке товаров (работ, услуг) АНО «МОЙ БИЗНЕС»

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства и инвестиций Вологодской области «Мой бизнес»» (АНО «Мой бизнес»/«Заказчик») организует отбор исполнителей *на право заключения гражданско-правового договора возмездного оказания услуг по созданию и (или) обеспечению работы сайта центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая его модернизацию, в части модернизации сайта центра поддержки экспорта на сумму не более 100 000 (Сто тысяч) рублей РФ.*

При проведении процедуры отбора исполнителей по настоящему Объявлению применяются следующие критерии отбора исполнителей при оценке предложения (заявки) Участников процедуры отбора исполнителей и коэффициенты значимости указанных критериев при оценке рейтинга предложений (заявок) Участников процедуры отбора исполнителей:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Количество баллов, Предусматрива емых критерием отбора	Коэффициент значимости критерия при оценке рейтинга предложения (заявки)
1.	Опыт по выполнению аналогичных требованиям ТЗ работ, оказанию услуг <i>(подтверждается приложенными копиями договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг), или иными документами (в том числе копиями соглашений, листов регистрации и др.), фотографиями и видеоматериалами, подтверждающими наличие опыта по созданию/разработке/модернизации/обеспечению работы сайтов, приложенных дополнительно к документам, требуемым ТЗ)</i>	от 0 до 3 баллов	60%
2.	Деловая репутация <i>(подтверждается приложенными к анкете-заявке копиями наград, рекомендательных и благодарственных писем, выданных: органами государственной власти РФ, местного самоуправления РФ, российскими государственными и муниципальными учреждениями; российскими государственными корпорациями; российскими организациями, официально уполномоченными на проведение</i>	от 0 до 1 баллов	40%

	уполномоченными на проведение муниципальных, региональных или федеральных конкурсов; российскими организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства)		
--	---	--	--

АНО «Мой бизнес» предлагает заинтересованным лицам в срок до «__» _____ 2020 года 12 ч. 00 мин. подготовить и представить в адрес Заказчика анкету-заявку и коммерческое предложение (далее «заявка») по предложенным формам с приложением документов, предусмотренных указанными формами, следующим способом: с учетом проведения в Вологодской области карантинных мероприятий заявка направляется в установленный срок дистанционно на электронный адрес Организатора отбора lm@mb35.ru. Оригинал заявки в указанном случае направляется в срок, установленный Извещением, курьерской / почтовой службой по адресу местонахождения Организатора отбора 160000, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15, оф. 214 (с пометкой «для Центра поддержки экспорта»).

Для соблюдения процедуры отбора исполнителей, претендующих на право заключения договора, АНО «Мой бизнес» предлагает заинтересованным лицам ознакомиться с Техническим заданием и проектом договора сотрудничества, который будет заключен с Исполнителем по результатам проведения отбора исполнителей.

Приложения:

1. Техническое задание с приложением проекта договора сотрудничества на 9 л. в 1 экз.

Контактное лицо АНО «Мой бизнес» по настоящей закупке:

Руководитель Центра поддержки экспорта АНО «Мой бизнес»: Малованина Людмила Александровна, телефон 500-112, доб. 500, электронный адрес - lm@mb35.ru.

Директор АНО «Мой бизнес»

А.В. Шопин

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по созданию и (или) обеспечению работы сайта центра
поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет», включая его модернизацию, в части модернизации сайта центра
поддержки экспорта

Предмет закупки	Оказание услуг по созданию и (или) обеспечению работы сайта центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая его модернизацию, в части модернизации сайта центра поддержки экспорта
Порядок расчетов	В срок не более 14 (Четырнадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора Заказчик перечисляет на расчётный счёт Исполнителя платеж в размере 50% от стоимости Договора, что составляет ____ (____) рублей 00 копеек. Окончательный платеж в размере 50% (семидесяти процентов) цены Договора, что составляет ____ (____) рублей 00 копеек, Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя в течение 14 (четырнадцати) банковских дней с момента подписания Заказчиком Акта оказанных услуг, но в любом случае не ранее выставления Исполнителем счета на оплату.
1. Настоящим Техническим заданием (далее – «ТЗ») предъявляются следующие требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, отчетной документации, иным обязательствам Исполнителя): 1.1. Участник процедуры отбора исполнителей обязан иметь необходимый штатный состав – не менее 2 (двух) специалистов в штате организации с подтверждением их квалификации в сфере информационных технологий (подтверждается копиями документов, свидетельствующих о правоотношениях между указанными лицами и Исполнителем, а также документов, подтверждающих квалификацию указанных лиц в сфере информационных технологий); 1.2. На этапе подачи заявки Участник процедуры отбора исполнителей обязан подтвердить опыт по оказанию услуг по созданию/разработке/модернизации/обеспечению работы сайтов	

(подтверждается приложенными к предложению (заявке) Участника процедуры отбора исполнителей заверенными копиями договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг) по указанным услугам в количестве не менее 3 (трех) договоров и соответствующих актов оказанных услуг (при условии заключения соответствующего договора с контрагентами, не состоящими с Исполнителем/Участником в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»)).

2. В рамках оказания услуг Исполнитель обязан:

2.1. Оказать услуги по созданию и (или) обеспечению работы сайта центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая его модернизацию, в части модернизации сайта центра поддержки экспорта

2.2. Обеспечить внедрение интерактивного раздела РЕЕСТР ЭКСПОРТЕРОВ с введением электронного каталога субъекта малого и среднего предпринимательства Вологодской области (далее СМСП), включающий в себя:

2.2.1. Добавление кликабельных банеров/интерактивных кнопок (далее Банер) с группировкой по сфере деятельности (Лесной комплекс, машиностроение, пищевая промышленность, легкая промышленность, оборудование, агропромышленность, информационные технологии - термины могут изменяться/добавляться)

2.2.2. Электронная страничка должна содержать: логотип/эмблему/товарный знак СМСП*:

1. Наименование компании / company name
2. Контактные данные / Contact details
3. Сфера деятельности компании / Business Scope
4. Товар и/или услуга / goods and/or service
5. Максимально подробная информация о товаре и/или услуге (включая технические/качественные или иные параметры) / Most detailed information on goods and/or services (including technical / quality or other specifications)
6. Предполагаемый объем товаров и/или услуг / Estimated volume of goods and / or services
7. Предполагаемый срок поставки / Estimated Delivery Term
8. Предполагаемая стоимость единицы / Estimated value of goods and/or services unit
9. Наличие сертификатов / certificates
10. Инкотермс 2010 / Incoterms 2010
11. Способ оплаты / method of payment

*термины могут изменяться/добавляться

2.1.2. Банер должен иметь возможность внесения Заказчиком информации об СМСП с прикреплением необходимых файлов/фотографий

2.1.3. Раздел должен иметь возможность добавления новых банеров

2.3. Осуществить следующие технические работы на сайте до 25.12.2020г.:

- обеспечить пролонгацию доменного имени мойэкспорт35.рф;

- обеспечить пролонгацию доменного имени мойэкспорт35.рф;
- обеспечить контроль за работой сайта 24/7, в том числе посредством инструментов Google Search Console или Яндекс Вебмастер (проверка не менее 1 раза в неделю);
- обеспечить контроль за безопасностью сайта;
- обеспечить соответствие сайта требованиям законодательства Российской Федерации;
- обеспечить отслеживание появления вирусов на сайте и лечение сайта от вирусов в случае заражения;
- обеспечить использование протокола HTTPS;
- хранить резервную копию Сайта и восстановить Сайт в случае необходимости;
- передать права на сайт и администрирование сайта Заказчику, подписав с ним соответствующий Акт.

2.4. В течение 60 календарных дней с момента подписания акта оказанных услуг оказывать поддержку Заказчику в соответствии с перечнем услуг и гарантийной поддержки:

2.4.1. Список услуг гарантийной поддержки:

- Устранение возможных ошибок, допущенных в процессе модернизации;
- Консультирование, в том числе по программе – основе сайта;
- Восстановление пароля панели управления при утрате/повреждении (только по официальному запросу).

2.5. За свой счет внести правки и изменения в случае предъявления обоснованных претензий Заказчиком в письменном виде к их качеству в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента передачи заявления таких претензий. Претензия должна содержать конкретные замечания Заказчика относительно качества оказания Услуг с указанием существенных недостатков и должна быть направлена Исполнителю посредством электронной связи. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней Заказчик не направляет в адрес Исполнителя мотивированные замечания и претензии к качеству оказанных Услуг, Исполнитель рассматривает оказанные Услуги как выполненные в полном объеме;

2.6. Предоставить Заказчику отчетную документацию об оказании услуг по настоящему техническому заданию, соблюдая требования к отчетным документам;

3. Требования к отчетным документам:

3.1. Отчетная документация об оказании услуг предоставляется отдельно не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг и включает в себя:

- 3.1.1. титульный лист (название услуги по Договору, Исполнитель, дата предоставления, подписи, фамилии, имена, отчества непосредственных исполнителей, согласование с Заказчиком);
- 3.1.2. краткий отчет с перечнем выполненных работ;
- 3.1.3. инструкция по работе с системой управления контентом сайта (CMS);
- 3.1.4. скриншоты модернизированного сайта;
- 3.1.5. акт передачи прав на сайт Заказчику;

4. Отчетная документация, предоставляемая Заказчику, должна быть предоставлена в печатном и электронном виде.
5. Заказчик принимает услугу после изучения отчетной документации. По окончании оказания услуг сторонами составляется и подписывается Акт оказанных услуг.

Приложение: проект договора оказания услуг на 5 л. в 1 экз

(по указанному проекту будет заключен договор с Исполнителем, определенным Комиссией по отбору исполнителей. Участник процедуры отбора исполнителей вправе представить с предложением (заявкой) протокол разногласий к несущественным условиям проекта договора, приложенного к ТЗ. Участник - процедуры отбора исполнителей, не представивший протокол разногласий, обязан заключить договор по приложенному к ТЗ проекту (в случае, если данный Участник процедуры отбора исполнителей определен Исполнителем для заключения договора))

Директор АНО «Мой бизнес»



А.В. Шопин

**Договор
возмездного оказания услуг №МБ2020/**

г. Вологда

«__» _____ 2020 года

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства и инвестиций Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Шопина Антона Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующий на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по созданию и (или) обеспечению работы сайта центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая его модернизацию, в части модернизации сайта центра поддержки экспорта (далее – Услуги).
- 1.2. Заключая настоящий Договор, Исполнитель реализует мероприятие п.14. «Создание и (или) обеспечение работы сайта центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая его модернизацию» сметы Центра поддержки экспорта Заказчика на 2020 год. Финансирование указанного мероприятия предусмотрено Заказчиком за счет средств федерального и регионального бюджетов.
- 1.3. Существо услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, определено Сторонами в соответствии с Техническим заданием, являющимся Приложением №1 к настоящему Договору.
- 1.4. Место оказания услуг: г. Вологда.
- 1.5. Срок оказания услуг: с момента заключения настоящего Договора до 25 декабря 2020 года.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Заказчик обязан:
 - передать Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по Договору;
 - обеспечить согласование документов и проектов в установленные Договором и Техническим заданием сроки, если такое согласование предусмотрено Договором;
 - принять услуги, оказанные Исполнителем в случае отсутствия замечаний (недостатков) подписать акт оказанных услуг, произвести оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 2.2. Заказчик вправе:
 - запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг, в течение срока действия Договора;
 - своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств, направляя такую информацию по электронной почте представителю Исполнителя;

- требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств и предусмотренных Договором, а также Техническим заданием к нему.

2.3. Исполнитель обязан:

- оказать Заказчику услуги надлежащего качества в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором с учетом конкретизации существа услуг в Приложении №1 к нему;
- не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня завершения оказания услуг в полном объеме предоставить Заказчику:
 - 1) счет;
 - 2) итоговый акт оказанных услуг;
 - 3) перечень обязательных документов и иных материалов, предусмотренных Приложением №1 к настоящему Договору.
- иметь все необходимые разрешительные документы (сертификаты, лицензии, допуски, свидетельства и др.), если оказание услуг по Договору требует наличия обязательных разрешительных документов любого характера;
- по запросу Заказчика в рамках проведения контрольных мероприятий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления такого запроса предоставить Заказчику копии всей первичной документации (договоры с третьими лицами, счета, платежные поручения, акты оказанных услуг и др.) о понесенных расходах Исполнителя по настоящему Договору. При этом такие расходы должны соотноситься со сметой, представленной Исполнителем в рамках исполнения обязательств по Договору, если составление сметы было предусмотрено Договором либо Техническим заданием к Договору;
- если оказание услуг связано с созданием объекта интеллектуальной собственности в результате оказания услуг Исполнителем по Договору, Исполнитель в момент подписания акта оказанных услуг передает полный комплекс прав на созданный объект (в т.ч. исключительные и авторские права) Заказчику. Дополнительный акт передачи прав не составляется Сторонами. Объект интеллектуальной собственности, созданный в результате оказания услуг по Договору, передается Исполнителем Заказчику вместе с отчетной документацией по Договору. Исполнитель обязуется обладать всеми права на создаваемый объект и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, если, создавая объект интеллектуальной собственности, Исполнитель нарушил права третьих лиц (в указанном случае по всем искам по нарушению таких прав, адресованных Заказчику, ответчиком привлекается Исполнитель);
- если оказание услуг по Договору связано с выполнением Исполнителем определенного рода работ, Исполнитель обязуется проводить такие работы с соблюдением всех требуемых норм и правил охраны труда и безопасности, нести ответственность за любой вред, причиненный третьим лицам или их имуществу в процессе выполнения таких работ, применять в производстве работ только сертифицированные материалы и оборудование, осуществить уборку строительного мусора и провести иные работы по приведению территории, где проводились работы, в надлежащее состояние;
- в случае возникновения препятствий в оказании услуг незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика.

2.4. Исполнитель вправе:

- запрашивать у Заказчика информацию, документацию, относящуюся к предмету настоящего Договора;

- требовать своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;
- привлекать соисполнителей для исполнения обязанностей по Договору по согласованию с Заказчиком.

3. Порядок приемки оказанных услуг

- 3.1. По завершению оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель направляет в адрес Заказчика промежуточный акт оказанных услуг в двух экземплярах, подписанный со своей стороны и отчетную документацию, предусмотренную настоящим Договором и Приложением №1 по проведенным услугам.
- 3.2. Заказчик осуществляет проверку результата оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя результатов оказанных услуг, акта оказанных услуг, по истечении которых Заказчик подписывает акт оказанных услуг либо направляют Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня недостатков.
- 3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг или выявления несоответствия результатов услуг требованиям, предусмотренным настоящим Договором, представители Заказчика и Исполнителя составляют акт с перечнем необходимых доработок и устанавливают конкретные сроки для их устранения. Срок для устранения недостатков не должен быть более 5 (пяти) рабочих дней. Дополнительно Стороны вправе согласовать уменьшение цены настоящего Договора в связи с ненадлежащим качеством оказанных услуг.
- 3.4. В случае неподписания Заказчиком акта оказанных услуг и непредоставления им мотивированного отказа от приемки оказанных услуг в письменном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя результатов оказанных услуг и акта оказанных услуг, услуги не считаются принятыми в полном объеме без замечаний и не подлежат оплате, если Исполнителем не доказан факт получения Заказчиком акта оказанных услуг.
- 3.5. По завершению оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме, Исполнитель направляет в адрес Заказчика итоговый акт оказанных услуг, который подписывается Заказчиком в порядке, установленном настоящим разделом.

4. Цена Договора и порядок расчетов

- 4.1. Цена настоящего Договора равна стоимости услуг Исполнителя по настоящему Договору и составляет ____ (____) рублей 00 копеек (включая НДС/ от НДС Исполнитель освобожден).
- 4.2. В срок не более 14 (Четырнадцати) банковских дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора Заказчик перечисляет на расчётный счёт Исполнителя платеж в размере 50% от стоимости Договора, что составляет ____ (____) рублей 00 копеек.
- 4.3. Окончательный платеж в размере 50% (семидесяти процентов) цены Договора, что составляет ____ (____) рублей 00 копеек, Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя в течение 14 (четырнадцати) банковских дней с момента подписания Заказчиком Акта оказанных услуг, но в любом случае не ранее выставления Исполнителем счета на оплату.
- 4.4. В цену услуг по настоящему Договору включены все расходы Исполнителя, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не согласовано в настоящем Договоре.
- 5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от неоплаченной стоимости Договора за каждый день просрочки, но не более 40 (сорока) процентов цены настоящего Договора. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.
- 5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 40 (сорока) процентов цены настоящего Договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
- 5.4. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств в полном объеме.

6. Срок действия Договора и порядок его расторжения

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним расторжением Договора Заказчиком в соответствии с настоящим разделом Договора.
- 6.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем любого из составляющих его обязательства по Договору, при этом днем расторжения Договора будет считаться дата, указанная Заказчиком в уведомлении, направленном Исполнителю по средствам электронной, почтовой или иной связи. В указанном случае Исполнитель обязуется возвратить Заказчику все средства, перечисленные ему на момент расторжения по Договору, а также осуществить оплату штрафных санкций по Договору, если такие предусмотрены.
- 6.4. Последствия расторжения настоящего Договора в рамках, не определенных Договором, определяются взаимным соглашением его Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

7. Разрешение споров

- 7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают в порядке досудебного разбирательства (путем направления претензий, переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и др.).

- 7.2. Срок рассмотрения претензии не должен быть более 10 (десяти) календарных дней с даты получения.
- 7.3. При недостижении согласия Стороны передают спорный вопрос на разрешение в суд по месту нахождения истца в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

- 8.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 8.3. Все приложения к данному Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 8.4. Стороны согласовали возможность обмена документами с использованием факсимильной / электронной почтовой связи. Направленные таким образом документы (настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением) считаются юридически действительными до момента получения Сторонами оригиналов.
- 8.5. Стороны согласовали, что в случае противоречия содержания пунктов настоящего Договора и положений Технического задания, к правоотношениям Сторон применяются нормы настоящего Договора.
- 8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

АНО «Мой бизнес»
160000, РФ, Вологодская
область, г.Вологда, ул.Маршала
Конева, д.15
ИНН 3525300899 / КПП 352501001
ОГРН 1133500001084
р/сч 40601810240304019002
БИК 041909001
Отделение Вологда, г. Вологда
Департамент финансов Вологодской
области
(АНО «Мой бизнес» лс 021410011)

Исполнитель

Директор

_____/А.В. Шопин
М.П.