

**РЕГЛАМЕНТ**  
**оказания услуг**  
**Центра инноваций социальной сферы АНО «Мой бизнес»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Регламент оказания комплекса услуг, информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в том числе признанным социальными предприятиями, а также субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства (далее – «Регламент») Автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области (далее - «Организатор отбора») устанавливает порядок оказания услуг по направлению деятельности Центра инноваций социальной сферы (далее - «ЦИСС») в рамках реализации Организатором отбора регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», а также регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».
- 1.2. ЦИСС является структурным подразделением Организатора отбора и осуществляет свою деятельность в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – «Требования»), Уставом Организатора отбора, Положением о ЦИСС, настоящим Регламентом, приказами, положениями и иными регламентирующими документами Организатора отбора.
- 1.3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Требованиями, Уставом Организатора отбора, Положением о ЦИСС и включает информацию по следующим блокам:
  - 1.3.1. описание услуг;
  - 1.3.2. описание подуслуг (при наличии);
  - 1.3.3. информация о поставщиках услуг или сотруднике организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ответственных за предоставление услуги;
  - 1.3.4. информация о сроках предоставления услуг;
  - 1.3.5. информация о результатах предоставления услуг;
  - 1.3.6. информация о получателях услуг;
  - 1.3.7. информация об этапах предоставления услуг;
  - 1.3.8. перечень документов, представляемых для получения услуг;

- 1.3.9. порядок информирования заявителя;
- 1.3.10. особенности предоставления услуг в электронной форме;
- 1.3.11. информация о плате за предоставление услуг;
- 1.3.12. форма заявления на предоставление услуг в качестве отдельного приложения к настоящему Регламенту.
- 1.4. **Термины, используемые в настоящем Регламенте:**
  - 1.4.1. **Заявитель** – СМСП, Физическое лицо, Самозанятый, претендующие в соответствии с действующим законодательством и настоящим Регламентом на получение услуги (поддержки) ЦИСС, предусмотренной настоящим Регламентом.
  - 1.4.2. **Заявка** – заявление Заявителя на предоставление услуг ЦИСС.
  - 1.4.3. **Исполнитель** – специализированная организация / организации / иные лица, в том числе индивидуальные предприниматели, правомочная/ые предоставлять услуги, предусмотренные настоящим Регламентом и определенная/ые в качестве такой организации Организатором отбора в соответствии с регламентированными процедурами.
  - 1.4.4. **Комплексная услуга** – две или более связанных между собой услуг, предусмотренных настоящим Регламентом, согласно заявке СМСП, предоставляемые Организатором отбора в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».
  - 1.4.5. **Обучающие мероприятия** – семинары, вебинары, тренинги, круглые столы, мастер-классы и программы обучения.
  - 1.4.6. **Отбор заявителей** – процедура определения очередности предоставления услуг Заявителям, обратившимся в установленном настоящим Регламентом порядке за оказанием услуг.
  - 1.4.7. **Получатель услуги** – Заявитель, которому предоставляется / предоставлена услуга ЦИСС.
  - 1.4.8. **Прескоринг** – проведение Организатором отбора предварительной оценки количественных и качественных показателей деятельности СМСП на основании данных открытых источников, направленного на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками Организатора отбора решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении Услуги в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».
  - 1.4.9. **Социальное предпринимательство** - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ (Федеральный закон от 26.07.2019 г. № 245-ФЗ).
  - 1.4.10. **Социальное предприятие** - субъект малого или среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства (Федеральный закон от 26.07.2019 г. № 245-ФЗ).
  - 1.4.11. **Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства (СМСП)** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Вологодской области и отвечающие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон № 209-ФЗ), внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства, не имеющие статуса «социальное предприятие» (далее - СМСП). При этом в соответствии с положениями ст.54 ГК РФ место государственной регистрации СМСП (место его нахождения) на территории Российской Федерации определяется путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц. В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.
  - 1.4.12. **Субъекты малого и среднего предпринимательства, признанные социальными предприятиями (СМСП СП)** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Вологодской области и отвечающие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Федерации» (далее - Закон № 209-ФЗ), внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, признанные социальными предприятиями уполномоченным органом Вологодской области (далее – СМСП СП). При этом в соответствии с положениями ст.54 ГК РФ место государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства (место его нахождения) на территории Российской Федерации определяется путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц. В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.

- 1.4.13. **Услуга** - безвозмездное / частично возмездное / возмездное в соответствии с требованиями настоящего Регламента предоставление услуги (формы поддержки) со стороны Организатора отбора при наличии соответствующих направлений расходования Организатора отбора.
- 1.4.14. **Физические лица** - граждане РФ, зарегистрированные по месту жительства на территории Вологодской области, планирующие осуществление предпринимательской деятельности в сфере социального предпринимательства.
- 1.4.15. **ЦП МСП** – цифровая платформа с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами (<https://мсп.рф>).
- 1.5. Услуги ЦИСС предоставляются по настоящему Регламенту в целях:
- 1.5.1. формирования единого информационного пространства, объединяющего все направления поддержки и развития социального предпринимательства в области с обеспечением равноправного доступа Заявителей;
- 1.5.2. содействия увеличению числа занятых в сфере социального предпринимательства малого и среднего бизнеса в Вологодской области;
- 1.5.3. содействия увеличению числа субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия;
- 1.5.4. развития социального предпринимательства для обеспечения реализации проектов, направленных на решение социальных проблем, интеграции в общество и экономику социально незащищенных категорий граждан, создании новых рабочих мест;
- 1.5.5. организации комплексного и квалифицированного обслуживания СМСП, СМСП СП, физических лиц на различных этапах их развития, в том числе предоставления адресной методической, информационной, консультационной, образовательной, правовой услуги, развития кооперационных связей между субъектами предпринимательской деятельности;
- 1.5.6. обеспечения благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности в сфере социального предпринимательства;
- 1.5.7. акселерация СМСП и СМСП СП;
- 1.5.8. содействия в продвижении продукции на территории Российской Федерации, в том числе стимулирование процесса импортозамещения;
- 1.5.9. создания условий для выхода СМСП и СМСП СП на новые рынки сбыта продукции;

## 2. Описание услуг. Описание подуслуг (при наличии)

- 2.1. Вид услуг ЦИСС, предоставляемых по настоящему Регламенту: консультационные.
- 2.2. ЦИСС Организатора отбора в соответствии с Соглашением о предоставлении имущественного взноса (субсидии) в рамках реализации государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы» Департаментом экономического развития Вологодской области в лимитах утвержденных направлений расходования (сметы) ЦИСС на соответствующий календарный год, обеспечивает предоставление Заявителям следующих услуг:
- услуга скоринга;
  - консультирование об услугах ЦИСС;
  - консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела в социальной сфере для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства, а также по вопросам признания субъектов малого и среднего

предпринимательства социальными предприятиями;

- консультационные услуги по вопросам, связанным с созданием маркетинговой стратегии реализации проектов субъектов социального предпринимательства;
- консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности социальных предприятий (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);
- консультационные услуги, связанные с осуществлением на льготных условиях деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства, а также с разъяснением порядка ведения бухгалтерского учета, подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности и делопроизводства субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в сфере социального предпринимательства;
- консультационные услуги по вопросам государственного регулирования, связанным с предпринимательской деятельностью в социальной сфере (вопросы организационно-правовой формы, системы налогообложения бизнеса, участия в закупках для государственных и муниципальных нужд (Закон о контрактной системе), участия в закупках организаций с государственным участием (Закон о закупках), защиты прав на интеллектуальную собственность, вхождения в реестр поставщиков социальных услуг, получения льгот на размещение социальной рекламы, получения государственной финансовой и имущественной поддержки);
- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства;
- проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр;
- проведение обучающих мероприятий по повышению квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства;
- проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства, круглых столов по социальной тематике;
- услуги по вопросам бизнес-планирования, в частности по вопросам оценки социальной эффективности проекта или инициативы субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства, оказания содействия при выборе проекта, разработки бизнес-модели и финансовой модели, содействия в привлечении профессиональных кадров и потенциальных инвесторов;
- услуги по вопросам, связанным с подготовкой заявок (иной документации) для получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в сфере социального предпринимательства;
- отбор лучших социальных практик и их представление в рамках проводимых открытых мероприятий;
- услуги по размещению субъектов малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе по оказанию содействия в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке;
- услуги, связанные с организацией работы со средствами массовой информации по вопросам популяризации, поддержки и развития социального предпринимательства, производства и использования социальной рекламы;
- проведение акселерационных программ для социальных предприятий, а также субъектов малого и

среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства;

- услуги по разработке франшиз социальных предприятий, связанные с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;
- услуги по разработке и продвижению бренда (средства индивидуализации субъектов малого и среднего предпринимательства, их товаров, работ, услуг и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства), изготовлению информационных материалов и (или) сайта для социальных предприятий в целях продвижения их товаров (работ, услуг), разработке рекламной кампании, дизайна, популяризация продукции (товаров, работ, услуг) для социальных предприятий;
- обеспечение участия социальных предприятий в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, а также в бизнес-миссиях с социальной тематикой на территории Российской Федерации с целью продвижения их товаров (работ, услуг);
- иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области социального предпринимательства;
- обеспечение организации и проведения региональных этапов всероссийских конкурсов в области социального предпринимательства.

2.3. **В рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» Организатором отбора в согласованных лимитах расходования предоставляются следующие услуги СМСП и СМСП СП:**

2.3.1. консультирование об услугах ЦИСС;

2.3.2. проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр.

2.4. **В рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» Организатором отбора в согласованных лимитах расходования предоставляются следующие услуги СМСП СП:**

2.4.1. иные услуги: содействие в проведении таргетированной рекламы СМСП СП в социальных сетях.

2.5. **В рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» Организатором отбора в согласованных лимитах расходования предоставляются следующие услуги Физическим лицам:**

2.5.1. консультирование об услугах ЦИСС;

2.5.2. консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела в социальной сфере для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства;

2.5.3. проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр.

2.6. **В рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего бизнеса» Организатором отбора в согласованных лимитах расходования ЦИСС предоставляется комплексная услуга СМСП СП по результатам положительной оценки Прескоринга:**

2.6.1. Комплексная услуга по продвижению продукции и услуг субъекта социального предпринимательства в СМИ: Изготовление (актуализация) видеоролика; Размещение видеоролика в телеэфире;

2.6.2. Комплексная услуга по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака.

- 2.7. Услуги, указанные в настоящем разделе, должны предоставляться на бесплатной или частично платной основе в соответствии с настоящим Регламентом, разработанным и утвержденным согласно Требованиям, за исключением консультаций об услугах ЦИСС и проведения прескоринга / скоринга, которые предоставляются на бесплатной основе.
- 2.8. При привлечении Исполнителей в процессе проведения отбора поставщиков услуг ЦИСС запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги Получателю услуги в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ "О защите конкуренции".
- 2.9. Услуги предоставляются ЦИСС в пределах средств субсидии согласно направлениям расходования Центра.
- 2.10. ЦИСС обеспечивает оказание услуг и мер поддержки в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявки с использованием ЦП МСП в рамках требований соответствующего Регламента Центра без применения стандартов ЦП МСП.

### **3. Информация о поставщиках услуг или сотруднике организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ответственных за предоставление услуги**

- 3.1. Генеральный поставщик услуг – Организатор отбора (АНО «Мой бизнес»), Исполнитель – привлекаемое третье лицо, для оказания конкретной услуги ЦИСС. В случае привлечения Исполнителей к оказанию услуг Организатора отбора соответствующая информация подлежит обязательному опубликованию на сайте Организатора отбора в извещении (приложении к извещению) о начале приема заявок на оказание конкретной услуги Организатора отбора.
- 3.2. Место нахождения Организатора отбора: Россия, 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15.
- 3.3. Режим работы: еженедельно с понедельника по четверг с 8:00 до 17:00, пятница: с 8:00 до 16:00, перерыв на обед понедельник: с 12.30 до 13.30, вторник-пятница: с 12.30 до 13.15; выходные дни: суббота-воскресенье, а также государственные праздничные и выходные дни.
- 3.4. Телефон: 8 (8172) 50-01-12, доб. 305
- 3.5. Телефон «горячей» линии 8 (8172) 50-01-12.
- 3.6. Официальный сайт: <https://www.mb35.ru>, адрес электронной почты [mail@mb35.ru](mailto:mail@mb35.ru).

### **4. Информация о сроках предоставления услуг ЦИСС**

- 4.1. В ЦИСС оказание услуг осуществляется по системе «единое окно» в соответствии с настоящим Регламентом согласно следующим основным параметрам:
  - 4.1.1. услуги, оказываемые в ЦИСС, предоставляются по запросу Заявителя;
  - 4.1.2. при предоставлении услуг в ЦИСС время ожидания в очереди для подачи документов и получения результатов услуги не превышает 15 (пятнадцати) минут;
  - 4.1.3. Заявитель информируется в письменной, электронной или устной форме (в случае, когда указанная форма предусмотрена настоящим Регламентом) о возможности или невозможности предоставления услуг (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления Заявки;
  - 4.1.4. срок получения услуги (промежуточного результата), информации об этапе предоставления услуг с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

### **5. Информация о результатах предоставления услуг ЦИСС**

- 5.1. Результатами предоставления услуг ЦИСС является одно из следующих событий, завершающих основной бизнес-процесс оказания услуг ЦИСС:
  - услуга ЦИСС предоставлена Получателю услуги: Получателем услуги получена устная консультационная услуга, информация обучающего мероприятия, презентационный результат, либо иной, овеществленно-осязаемый результат, сущность которого вытекает из технического задания по договору, заключенному Заявителем с Организатором отбора и/или привлекаемым исполнителем по предоставлению соответствующей услуги;
  - Заявителю направлен отказ в предоставлении соответствующей услуги с указанием причин, по

которым услуга ЦИСС не может быть оказана.

## **6. Информация о получателях услуг ЦИСС**

- 6.1. Информация о получателях услуг ЦИСС вносится и актуализируется с использованием функционала формирования реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки ЦП МСП в срок не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения об оказании поддержки (оказании услуг), а также размещается на сайте Организатора отбора (при наличии указанного требования) в соответствии с положениями Требований.

## **7. Информация об этапах предоставления услуг ЦИСС**

- 7.1. Основные этапы предоставления услуг ЦИСС:
- направление Заявки Заявителем;
  - уведомление Заявителя;
  - заключение договора оказания услуг (за исключением случаев, при которых в соответствии с настоящим Регламентом, договор не заключается);
  - предоставление услуги (сотрудниками ЦИСС / привлеченным Исполнителем);
  - получение Получателем услуги результата оказанной услуги;
  - проверка результата оказанной услуги;
  - приемка результата оказанной услуги и подписание актов оказания услуг (в случае наличия подписанного договора оказания услуг);
  - мониторинг влияния оказания услуги на экономическую деятельность Получателя услуги.
- 7.2. Контроль за соблюдением этапов предоставления услуг по настоящему Регламенту обеспечивает ЦИСС.

## **8. Перечень документов, представляемых для получения услуг ЦИСС**

- 8.1. Перечень документов, предоставляемых для получения услуг ЦИСС:
- Заявка, предусмотренная настоящим Регламентом по форме Приложения к настоящему Регламенту;
  - анкетные данные и иные обязательные документы, если такой перечень установлен настоящим Регламентом.
- 8.2. Заявку на получение услуги Заявитель может подать в ЦИСС одним из следующих способов: лично / через представителя устно или письменно (в зависимости от вида услуги по настоящему Регламенту); путем направления заявки на бумажном носителе по почте / электронной почте / с помощью курьерских служб / с использованием средств телефонной связи, в том числе в рамках «горячей» линии / через официальный сайт АНО «Мой бизнес» / функционал ЦП МСП в соответствии с порядком, предусмотренным соответствующим Извещением.
- 8.3. До момента начала оказания Услуги Заявитель вправе в любое время отозвать Заявку, либо внести в Заявку изменения и дополнения.
- 8.4. Если по факту оказания Организатором отбора Услуг по заявкам всех Заявителей, включенных в реестр получателей услуг, не достигнуто полного освоения средств, предусмотренных в направлениях расходования Организатора отбора на текущий календарный год по каждому виду услуг, Организатор отбора публикует Извещение о приеме дополнительных заявок на получение услуг по настоящему Регламенту. К указанному извещению, последующему порядку Отбора заявителей, оказанию услуг и иным процедурам применяются пункты настоящего Регламента в полном объеме, без изъятий, если иное не установлено настоящим Регламентом.

## **9. Порядок информирования Заявителя**

- 9.1. Информирование проводится в формах индивидуального и публичного (устного и письменного) информирования.
- 9.2. Индивидуальное устное информирование осуществляется работниками ЦИСС (далее – лицо, ответственное за информирование) при обращении Заявителей за информацией лично или по телефону.
- 9.3. Ответ должен содержать информацию о наименовании Организатора отбора, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста.

- 9.4. Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, лицо, ответственное за информирование, может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка лица заинтересованному лицу для разъяснения.
- 9.5. При индивидуальном письменном информировании о правилах предоставления услуги ответ Заявителю направляется электронной почтой, через официальный сайт Организатора отбора в сети Интернет в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней со дня поступления письменного запроса.
- 9.6. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации: радио, телевидения. Выступления лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с директором Организатора отбора.
- 9.7. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов об оказании услуг:
- в средствах массовой информации;
  - в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в т.ч. в сети Интернет) на официальном сайте Организатора отбора.
- 9.8. С целью информирования о правилах предоставления услуг Организатор отбора также может издавать буклеты, информационные брошюры и проспекты.

## **10. Особенности предоставления услуг ЦИСС в электронной форме**

- 10.1. Организатор отбора имеет официальный сайт с разделом ЦИСС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который предусматривает:
- экспертную поддержку Заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе ЦИСС.
  - формирование запроса о предоставлении услуг ЦИСС в форме электронного документа.
- 10.2. ЦИСС обеспечивает оказание услуг и мер поддержки, предоставление которых осуществляется в электронном виде, с использованием ЦП МСП в части внедренного функционала ЦП МСП, без применения стандартов ЦП МСП.

## **11. Информация о плате за предоставление услуг**

- 11.1. Услуги ЦИСС Заявители получают на безвозмездной основе или частично возмездной основе в соответствии с настоящим Регламентом, разработанным и утвержденным согласно Требованиям, за исключением консультаций об услугах ЦИСС и проведения скоринга, которые предоставляются на бесплатной основе.

## **12. Форма заявления на предоставление услуг ЦИСС**

- 12.1. Формы заявления (Заявки) на предоставление услуг ЦИСС предусмотрены Приложениями к настоящему Регламенту с возможностью уточнения положений соответствующих Заявок при получении конкретных услуг ЦИСС.

## **13. Порядок предоставления услуг Физическим лицам в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»**

- 13.1. Услуги предоставляются Организатором отбора в рамках реализации национального проекта «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 - 2025 годы» в соответствии с заключенным Организатором отбора с Департаментом экономического развития Вологодской области Соглашением о предоставлении имущественного вноса (субсидии), в пределах средств, предусмотренных по каждой услуге в соответствующем направлении расходования бюджетных средств.
- 13.2. В рамках предоставления Услуг Физическим лицам по настоящему разделу Регламента Заявитель на



- момент подачи Заявки должен соответствовать следующим требованиям:
- 13.2.1. подать Заявку на любую Услугу, предусмотренную настоящим разделом Регламента по форме Приложения к настоящему Регламенту, а также соответствующим Извещением;
- 13.2.2. являться Физическим лицом в рамках требований и определений настоящего Регламента.
- 13.3. Консультирование Физических лиц об услугах ЦИСС.**
- 13.3.1. Услуги, предусмотренные настоящим подразделом Регламента, предоставляются Физическим лицам на безвозмездной основе.
- 13.3.2. На базе помещений Организатора отбора на постоянной основе в день обращения в порядке очередности проводятся встречи и консультации Физических лиц, заинтересованных в получении Услуг ЦИСС, а также осуществляется постоянное информирование по инициативе ЦИСС. Перечень Заявителей, получивших консультационные услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в журнал регистрации оказанных услуг ЦИСС в день оказания такой Услуги.
- 13.3.3. Консультационные услуги оказываются Физическим лицам на постоянной основе в день обращения при личном визите в ЦИСС и в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения Заявителя в иной форме, предусмотренной настоящим разделом Регламента.
- 13.3.4. Консультационные услуги предоставляются Организатором отбора Заявителям в порядке очередности на основе письменной Заявки Заявителя при личном обращении / электронной почте Организатора отбора / с использованием электронной формы на сайте Организатора отбора с указанием ИНН, планируемой сферы деятельности Физического лица и контактных данных.
- 13.3.5. Максимальный срок ответа по Заявке Физического лица – 5 (пять) рабочих дней.
- 13.3.6. Основанием для отказа в предоставлении Физическому лицу Услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, является несоответствие Физического лица требованиям и определениям настоящего Регламента / отказ Физического лица в предоставлении информации, требуемой согласно п.13.3.4 настоящего раздела Регламента.
- 13.4. Консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела в социальной сфере для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства.**
- 13.4.1. Услуги, предусмотренные настоящим подразделом Регламента, предоставляются Физическим лицам на безвозмездной основе.
- 13.4.2. На базе помещений Организатора отбора на постоянной основе в день обращения в порядке очередности проводятся встречи и консультации Физических лиц, заинтересованных в получении Услуг ЦИСС, а также осуществляется постоянное информирование по инициативе ЦИСС. Перечень Заявителей, получивших консультационные услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в журнал регистрации оказанных услуг ЦИСС в день оказания такой услуги.
- 13.4.3. Консультационные услуги оказываются Физическим лицам на постоянной основе в день обращения при личном визите в ЦИСС и в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения Заявителя в иной форме, предусмотренной настоящим разделом Регламента.
- 13.4.4. Консультационные услуги предоставляются Организатором отбора Заявителям в порядке очередности на основе письменной Заявки Заявителя при личном обращении / электронной почте Организатора отбора / с использованием электронной формы на сайте Организатора отбора с указанием ИНН, планируемой сферы деятельности Физического лица и контактных данных.
- 13.4.5. Максимальный срок ответа по Заявке Физического лица – 5 (пять) рабочих дней.
- 13.4.6. Основанием для отказа в предоставлении Физическому лицу Услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, является несоответствие Физического лица требованиям и определениям настоящего Регламента / отказ Физического лица в предоставлении информации, требуемой согласно п. настоящего раздела Регламента.
- 13.5. Проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр.**
- 13.5.1. В соответствии с предложениями от органов местного самоуправления области и Физических лиц, поступившими в рамках проведения рабочих встреч с бизнес-активом области; участия в Координационных советах по развитию малого и среднего предпринимательства, созданных на территории муниципальных образований области; личных встреч формируется перечень обучающих и просветительских мероприятий (далее – «Мероприятия») на календарный год.
- 13.5.2. Информация о Мероприятиях, планируемых к проведению, размещается на официальном сайте Организатора отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не позднее,

- чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения Мероприятия.
- 13.5.3. Заявители, заинтересованные в получении Услуг в соответствии с настоящим разделом, вправе принять участие в любом из Мероприятий в течение всего календарного года согласно информации о Мероприятиях, представленной на официальном сайте Организатора отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 13.5.4. Основанием для отказа в предоставлении Заявителю Услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, является несоответствие Заявителя требованиям и определениям настоящего Регламента.
- 13.5.5. Перечень Заявителей, получивших Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в журнал регистрации оказанных услуг ЦИСС в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.
- 13.5.6. Периодом оказания Услуг считается вся временная продолжительность заявленной программы советующих Мероприятий.

#### **14. Порядок предоставления услуг СМСП и СМСП СП в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»**

- 14.1. Услуги предоставляются Организатором отбора в рамках реализации национального проекта «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 - 2025 годы» в соответствии с заключенным Организатором отбора с Департаментом экономического развития Вологодской области Соглашением о предоставлении имущественного вноса (субсидии), в пределах средств, предусмотренных по каждой услуге в соответствующем направлении расходования бюджетных средств.
- 14.2. При наличии у Организатора отбора в направлениях расходования имущественного вноса на оказание Услуг, предусмотренных настоящим Регламентом, Организатор отбора осуществляет определение Исполнителей. При этом консультационные услуги могут быть оказаны силами и средствами сотрудников ЦИСС самостоятельно.
- 14.3. В рамках предоставления Услуги СМСП/СМСП СП по настоящему разделу Регламента Заявитель на момент подачи Заявки должен соответствовать следующим требованиям:
- 14.3.1. подать Заявку на любую услугу, предусмотренную настоящим разделом Регламента в соответствии с Приложением к настоящему Регламенту, а также соответствующим Извещением;
- 14.3.2. являться СМСП/СМСП СП в рамках требований и определений настоящего Регламента;
- 14.3.3. отсутствуют основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренные настоящим Регламентом.
- 14.4. **Консультирование СМСП/СМСП СП об услугах ЦИСС.**
- 14.4.1. Услуги, предусмотренные настоящим подразделом Регламента, предоставляются СМСП/СМСП СП на безвозмездной основе.
- 14.4.2. На базе помещений Организатора отбора на постоянной основе в день обращения в порядке очередности проводятся встречи и консультации СМСП/СМСП СП, а также осуществляется постоянное информирование по инициативе ЦИСС. Перечень Заявителей, получивших консультационные услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в журнал регистрации оказанных услуг ЦИСС в день оказания такой Услуги.
- 14.4.3. Консультационные услуги оказываются СМСП/СМСП СП на постоянной основе в день обращения при личном визите в ЦИСС и в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения Заявителя в иной форме, предусмотренной настоящим разделом Регламента.
- 14.4.4. Консультационные услуги предоставляются Организатором отбора Заявителям в порядке очередности на основе письменной заявки Заявителя при личном обращении / электронной почте Организатора отбора / с использованием электронной формы на сайте Организатора отбора с указанием ИНН СМСП/СМСП СП и контактных данных.
- 14.4.5. Максимальный срок ответа по обращению СМСП/СМСП СП – 5 (пять) рабочих дней.
- 14.4.6. Основанием для отказа в предоставлении СМСП/СМСП СП Услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, является несоответствие СМСП/СМСП СП требованиям и определениям настоящего Регламента.

- 14.5. **Проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр.**
- 14.5.1. В соответствии с предложениями от органов местного самоуправления области и СМСП/СМСП СП, поступившими в рамках проведения рабочих встреч с бизнес-активом области; участия в Координационных советах по развитию малого и среднего предпринимательства созданных на территории муниципальных образований области; личных встреч формируется перечень обучающих и просветительских мероприятий (далее – «Мероприятия») на календарный год.
- 14.5.2. Информация о Мероприятиях, планируемых к проведению, размещается на официальном сайте Организатора отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения Мероприятия.
- 14.5.3. Заявители, заинтересованные в получении Услуг в соответствии с настоящим разделом, вправе принять участие в любом из Мероприятий в течение всего календарного года согласно информации о Мероприятиях, представленной на официальном сайте Организатора отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 14.5.4. Перечень Заявителей, получивших Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в журнал регистрации оказанных услуг ЦИСС в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.
- 14.5.5. Периодом оказания Услуг считается вся временная продолжительность заявленной программы советуемых Мероприятий.
- 14.5.6. Основанием для отказа в предоставлении Заявителю Услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, является несоответствие Заявителя требованиям и определениям настоящего Регламента.

**15. Порядок предоставления услуг СМСП СП  
в рамках реализации регионального проекта  
«Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»**

- 15.1. Услуги предоставляются Организатором отбора в рамках реализации национального проекта «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 - 2025 годы» в соответствии с заключенным Организатором отбора с Департаментом экономического развития Вологодской области Соглашением о предоставлении имущественного вноса (субсидии), в пределах средств, предусмотренных по каждой услуге в соответствующем направлении расходования бюджетных средств.
- 15.2. При наличии у Организатора отбора в направлениях расходования имущественного вноса на оказание Услуг, предусмотренных настоящим Регламентом, Организатор отбора осуществляет определение Исполнителей.
- 15.3. В рамках предоставления Услуги СМСП СП по настоящему разделу Регламента Заявитель на момент подачи Заявки должен соответствовать следующим требованиям:
- 15.3.1. подать Заявку на любую услугу, предусмотренную настоящим разделом Регламента в соответствии с Приложением к настоящему Регламенту, а также соответствующим Извещением;
- 15.3.2. являться СМСП СП в рамках требований и определений настоящего Регламента;
- 15.3.3. отсутствуют основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренные настоящим Регламентом.
- 15.4. **Иные услуги: содействие в проведении таргетированной рекламы СМСП СП в социальных сетях.**
- 15.4.1. Услуги в соответствии с настоящим Регламентом предоставляется Организатором отбора в размере оплаты услуг Исполнителя (-ей), но в любом случае не более средней стоимости Услуг на одного СМСП СП, определенной на этапе отбора Исполнителей.
- 15.4.2. При наличии у Организатора отбора в направлениях расходования имущественного вноса на оказание Услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, Организатор отбора осуществляет отбор Исполнителей.
- 15.4.3. Перечень Исполнителей, определенных Организатором отбора, публикуется на официальном сайте в срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала приема Заявок.

- 15.4.4. Организатор отбора публикует Извещение о начале приема Заявок на получение Услуг в соответствии с процедурами, приведенными в настоящем разделе Регламента, в срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала приема таких Заявок.
- 15.4.5. Заявители, заинтересованные в получении Услуг в соответствии с настоящим Регламентом, по факту публикации перечня Исполнителей, обращаются к любому из Исполнителей, размещенных в перечне на сайте Организатора отбора, для уточнения возможности выполнения запрашиваемых Заявителем услуг соответствующим Исполнителем и предоставления Заявителю калькуляции (сметы) услуг.
- 15.4.6. Извещение о начале приема Заявок публикуется на официальном сайте Организатора отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 15.4.7. Извещение о начале приема Заявок публикуется Организатором отбора один раз в текущем календарном году, если иное не установлено настоящим Регламентом.
- 15.4.8. Извещение в обязательном порядке должно содержать информацию о дате начала приема Заявок на предоставление Услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, форме и/или способе подачи заявок, дате окончания приема заявок на получение Услуг и иные существенные требования Организатора отбора.
- 15.4.9. Заявители, заинтересованные в получении Услуг в соответствии с настоящим Регламентом, вправе подать в установленный Извещением срок Организатору отбора Заявку, состоящую из следующих документов:
- Заявку о предоставлении услуги по форме согласно Приложению к настоящему Регламенту и соответствующему Извещению, подписанную подписью надлежаще уполномоченного лица Заявителя;
  - смету затрат на Услугу, предоставленную Исполнителем.
- 15.4.10. Заявитель вправе подать в текущем календарном году только одну Заявку на получение соответствующей Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, если иное не установлено настоящим Регламентом. В случае, если выявлен факт несоответствия Заявителя требованиям настоящего Регламента, такой Заявитель вправе подать повторную заявку на получение Услуг после получения отказа в предоставлении услуги, при условии устранения выявленных несоответствий. Иные повторно поданные Заявителем Заявки не подлежат рассмотрению и возвращаются Заявителю.
- 15.4.11. В соответствии с настоящим Регламентом Заявитель, заинтересованный в получении услуги по настоящему Регламенту, обязан подать Заявку одним из следующих способов: лично Заявителем / его уполномоченным представителем / курьерской службой / через сайт Организатора отбора по адресу местонахождения Организатора отбора 160025, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15, оф. 214 (с пометкой «для Центра инноваций социальной сферы») в соответствии с Извещением и в предусмотренный период времени, если иная форма подачи заявки не предусмотрена Извещением.
- 15.4.12. Прием Заявок начинается в соответствии с датой, установленной таким Извещением. Заявки, поданные ранее либо позднее установленного Извещением срока, не принимаются к рассмотрению и возвращаются.
- 15.4.13. Заявка Заявителя в момент поступления регистрируется Организатором отбора с указанием даты и времени поступления Заявки (указанные дата и время являются моментом подачи Заявки).
- 15.4.14. Моментом окончания приема Заявок является дата, установленная Извещением.
- 15.4.15. В соответствии с очередностью поступления Заявок в адрес Организатора отбора формируется реестр Заявителей на получение Услуги, при этом Заявка, поступившая первой, получает начальный номер, далее Заявкам присваиваются соответствующие номера с учетом даты и времени поступления Заявки в адрес Организатора отбора.
- 15.4.16. Организатор отбора предоставляет Услугу каждому Заявителю, Заявка которого содержится в реестре Заявителей на получение Услуг и соответствует требованиям настоящего Регламента, в порядке очередности поступления Заявок и регистрации в реестре до даты окончания приема Заявок, но в любом случае до момента полного освоения денежных средств, предусмотренных в направлениях расходования Организатора отбора на текущий календарный год. Датой поступления Заявки является соответствующая дата и время, указанные в момент регистрации Заявки Организатором отбора при ее поступлении.
- 15.4.17. До момента начала оказания Услуги Заявитель вправе в любое время отозвать Заявку.
- 15.4.18. Каждый Заявитель, по Заявке которого будет оказана Услуга в соответствии с настоящим Регламентом, информируется в письменной, электронной либо устной форме по средствам телефонного звонка о возможности или невозможности предоставления Услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента

- 15.4.19. поступления и регистрации Заявки. Формируется реестр получателей поддержки. Срок получения промежуточного результата с момента поступления Заявки не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней. Срок получения Услуги с момента поступления Заявки не должен превышать 3 (три) календарных месяца, но в любом случае соответствовать срокам, установленным трехсторонними договорами. Оказание Услуги Заявителю оформляется трехсторонним договором оказания услуг (соглашением) о предоставлении Услуги.
- 15.4.20. Перечень Заявителей, получивших Услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в единый реестр получателей услуг в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.
- 15.4.21. Уведомление об отказе в предоставлении Услуги по настоящему подразделу Регламента направляется Заявителю в любом из следующих случаев:
- заявка не соответствует требованиям настоящего Регламента либо представлена Заявителем, не соответствующим требованиям, установленным соответствующим разделом настоящего Регламента;
  - Заявка Заявителя была включена в реестр получателей услуг, но Услуга не может быть оказана Заявителю Организатором отбора в связи с полным освоением денежных средств, предусмотренных по данному направлению расходования, до наступления очереди Заявки такого Заявителя;
  - Заявитель отказался от получения такой Услуги, не подписал соответствующий договор об оказании услуг, не вышел на связь с Организатором отбора в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента направления Уведомления об оказании Услуги;
  - стоимость Услуги превышает среднюю стоимость Услуг, определённую Организатором отбора;
  - Исполнитель не имеет возможности оказать Услугу, запрошенную Заявителем;
  - Услуга не может быть оказана в срок до конца текущего года.
- 15.4.22. Уведомление об отказе в предоставлении Услуги должно быть направлено Организатором отбора соответствующим Заявителям в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи соответствующей Заявки либо наступления основания для отказа в предоставлении Услуги.
- 15.4.23. Заявители, подавшие заявки в текущем календарном году, но не получившие соответствующей Услуги по настоящему Регламенту, для участия в следующем календарном году в Отборе заявителей на предоставление Услуг по настоящему Регламенту обязаны вновь следовать порядку подачи заявки и Отбора заявителей в полном соответствии с настоящим Регламентом.

**16. Порядок предоставления услуг СМСП СП  
в рамках реализации регионального проекта  
«Акселерация субъектов малого и среднего бизнеса»  
по результатам положительной оценки Прескоринга**

- 16.1. В рамках настоящего раздела Регламента СМСП СП предоставляется только Комплексная услуга.
- 16.2. В рамках настоящего раздела Регламента Заявитель на момент подачи Заявки и получения Комплексной услуги должен соответствовать следующим Требованиям:
- являться СМСП СП в рамках требований настоящего Регламента;
  - подать Заявку в соответствии с Приложением к настоящему Регламенту, а также соответствующим Извещением;
  - на момент заключения соглашения (договора) оказания Комплексной услуги Заявитель должен быть зарегистрирован на ЦП МСП (согласно Требованиям), при условии внедрения соответствующего функционала ЦП МСП на момент предоставления Комплексной услуги;
  - для предоставления Комплексной услуги должны отсутствовать основания для отказа в предоставлении Комплексной услуги, установленные настоящим Регламентом.
- 16.3. Комплексные услуги по настоящему Регламенту предоставляются Заявителям в форме любой одной из следующих Комплексных услуг согласно направлениям расходования Организатора отбора на текущий календарный год:
- 16.3.1. Комплексная услуга по продвижению продукции и услуг субъекта социального предпринимательства в СМИ: Изготовление (актуализация) видеоролика; Размещение видеоролика в телеэфире;
- 16.3.2. Комплексная услуга по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака.
- 16.4. Комплексные услуги, указанные в настоящем разделе Регламента, предоставляются Заявителям на безвозмездной основе.

- 16.5. При наличии у Организатора отбора в направлениях расходования имущественного взноса на оказание Комплексных услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, Организатор отбора осуществляет отбор Исполнителей.
- 16.6. Комплексная услуга предоставляется Заявителям по каждому направлению расходования денежных средств, согласованных Министерством экономического развития РФ и соответственно предусмотренных по смете ЦИСС в пределах средних цен, определенных на этапе отбора Исполнителей, исходя из объема услуг и числа получателей Комплексных услуг. Периодом оказания Комплексной услуги является конкретный период работы Исполнителя по оказанию Комплексных услуг Заявителю.
- 16.7. Перечень Исполнителей, определенных Организатором отбора, публикуется на официальном сайте в срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала приема Заявок.
- 16.8. Организатор отбора публикует Извещение о начале приема Заявок на получение Комплексных услуг в соответствии с процедурами, приведенными в настоящем разделе Регламента, в срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала приема Заявок.
- 16.9. Извещение в обязательном порядке должно содержать информацию о дате начала приема Заявок на предоставление Комплексных услуг, предусмотренных настоящим подразделом Регламента, форме и/или способе подачи Заявок, дате окончания приема Заявок на получение Комплексных услуг и иные существенные требования Организатора отбора.
- 16.10. Комплексная услуга, указанная в настоящем разделе Регламента, предоставляется Заявителям исключительно в форме Комплексной услуги на основании соглашения (договора), включающего наименование услуги, сроки предоставления услуги, условия предоставления услуги и прочие условия соглашения. Указанное соглашение (договор), заключается с СМСП СП до момента предоставления Комплексной услуги и является порождающим фактом предоставления Комплексной услуги. На момент заключения указанного соглашения Заявитель должен быть зарегистрирован на ЦП МСП, при условии внедрения соответствующего функционала ЦП МСП на момент предоставления Услуги.
- 16.11. Комплексная услуга предоставляется Организатором отбора в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 - 2025 годы», в соответствии с заключенным Организатором отбора с Департаментом экономического развития Вологодской области Соглашением о предоставлении имущественного взноса (субсидии), в пределах средств, предусмотренных по каждому конкретному мероприятию (виду Комплексной услуги) в соответствующем направлении расходования бюджетных средств.
- 16.12. В рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего бизнеса» Организатором отбора в текущем календарном году в рамках согласованных направлений расходования предоставляются Комплексные услуги по результатам положительной оценки Прескоринга.
- 16.13. Заявитель предоставляет в ЦИСС в рамках установленного Извещением срока Заявку в отношении Комплексной услуги, которую желает получить. Заявка должна содержать следующий перечень документов:
- заявка по форме согласно Приложению к настоящему Регламенту и соответствующему Извещению;
  - калькуляция (смета) услуг от Исполнителя.
- 16.14. Заявка, оформленная согласно требованиям настоящего Регламента, направляется в соответствии с порядком и в рамках сроков, установленных Извещением Организатора отбора.
- 16.15. В момент поступления Заявки Организатору отбора, она регистрируется Организатором отбора с указанием даты и времени поступления Заявки (указанные дата и время являются моментом подачи Заявки).
- 16.16. В соответствии с очередностью подачи Заявок формируется предварительный реестр Заявителей ЦИСС по каждому виду Комплексной услуги с указанием наименований Комплексной услуги, при этом Заявка, поступившая первой, получает начальный (первый) номер, далее Заявкам присваиваются последующие номера с учетом даты и времени поступления в адрес Организатора отбора.
- 16.17. В срок 5 (пять) рабочих дней ЦИСС проверяется соответствие Заявителя и поданной им Заявки требованиям настоящего Регламента.
- 16.18. Комплексная услуга предоставляется Заявителям по каждому направлению расходования денежных средств, согласованных Министерством экономического развития РФ и соответственно предусмотренных по смете ЦИСС в пределах средних цен, определенных на этапе отбора

Исполнителей, исходя из объема услуг и числа получателей Комплексных услуг. Периодом оказания Комплексной услуги является конкретный период работы Исполнителя по оказанию Комплексных услуг Заявителю.

- 16.19. Основания для отказа в предоставлении Комплексной услуги Заявителю:
- Заявитель либо поданная им Заявка не соответствуют требованиям, предъявляемым к Заявителю либо соответствующей Заявке по настоящему Регламенту;
  - Заявка подана Заявителем на получение Комплексной услуги, не предусмотренной направлениями расходования ЦИСС на текущий год;
  - на момент наступления очередности заявки Заявителя Организатором отбора достигнут предел денежных средств, предусмотренных соответствующим лимитом направления расходования ЦИСС;
  - Заявитель направил отказ от получения Услуги / не подписал соответствующий договор возмездного оказания услуг / не вышел на связь с Организатором отбора по факту получения уведомления. В указанном случае установленными сроками считается срок – 5 (пяти) рабочих дней;
  - На момент заключения оказания комплексной услуги Заявитель не зарегистрирован на ЦП МСП, при условии внедрения соответствующего функционала ЦП МСП на момент предоставления Услуги.
- 16.20. Перечень Заявителей, получивших Комплексные услуги в соответствии с настоящим Регламентом, подлежит включению в единый реестр получателей услуг ЦИСС в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.
- 16.21. Заявители, подавшие Заявки в текущем календарном году, но не получившие соответствующей Комплексной услуги по настоящему Регламенту, для получения Комплексной услуги в следующем периоде обязаны вновь следовать порядку подачи Заявки и Отбора заявителей в полном соответствии с настоящим Регламентом.

**ЗАЯВКА**  
**на получение услуг Центра инноваций социальной сферы АНО «Мой бизнес»**

Прошу оказать следующую услугу по направлению деятельности ЦИСС АНО «Мой бизнес»:

№ п/п	Наименование услуги (услуг)	Характеристики и требования
	(указывается согласно Регламенту и соответствующему Извещению о начале приема Заявок Организатора отбора)	(указывается согласно соответствующему Извещению о начале приема Заявок Организатора отбора)

Для физических лиц:

ФИО \_\_\_\_\_

Гражданство РФ \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Является заявитель лицом, которое моложе 25 полных лет:    да / нет (нужное подчеркнуть)

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

Паспорт гр.РФ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

(кем) \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Планируемый вид деятельности \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных), в соответствии с [ч. 4 ст. 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе),

**в целях получения услуг центра Мой бизнес АНО «Мой бизнес»** даю согласие АНО «Мой бизнес» (ИНН 3525300899), находящейся по адресу: 160000, Россия, г.Вологда, ул.Маршала Конева, д.15, на обработку моих персональных данных, а именно: Ф.И.О. ИНН, паспортные данные, вид деятельности / планируемый вид деятельности, юридический адрес/ фактический адрес, телефон, адрес электронной почты, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Субъект персональных данных (представитель):

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Дата обращения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(Подпись)

(ФИО)

Приложение: Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения



Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения

Субъект персональных данных - \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган), руководствуясь [ст. 10.1](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", заявляет о согласии на распространение [<1>](#) подлежащих обработке [<2>](#) персональных данных [<3>](#) оператором – АНО «Мой бизнес» (наименование или Ф.И.О. оператора) с целью получения услуг АНО «Мой бизнес», последующего мониторинга и проверки оказанных услуг в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия	✓	-
	имя	✓	-
	отчество(при наличии)	✓	-
	год рождения	✓	-
	месяц рождения	✓	-
	дата рождения	✓	-
	адрес	✓	-
	телефон	✓	-
	адрес электронной почты	✓	-

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
ЦП МСП	Размещение информации о получателях услуг АНО «Мой бизнес»

Настоящее согласие дано на срок до 01/01/2028 года.

"\_\_" \_\_\_\_\_ Г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Информация для сведения:

<1> Согласно [п. 5 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

<3> Согласно [п. 1 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

1.1. Наименование юридического лица / ФИО Индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_

1.2. Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_

1.3. ИНН: \_\_\_\_\_

1.4. ОКВЭД: \_\_\_\_\_

1.5. Юридический адрес / Фактический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактная информация (адрес, телефон, эл. почта): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М  
П

Настоящим заявлением я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных), в соответствии с [ч. 4 ст. 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе),

**в целях получения услуг ЦИСС АНО «Мой бизнес»** даю согласие АНО «Мой бизнес» (ИНН 3525300899), находящейся по адресу: 160000, Россия, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15, на обработку моих персональных данных, а именно: Ф.И.О. обратившегося от ООО / ИП, ИНН, ОКВЭД, планируемый вид деятельности, юридический адрес/ фактический адрес, телефон, адрес электронной почты, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Субъект персональных данных (представитель):

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Дата обращения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение: Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения

Субъект персональных данных - \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган), руководствуясь [ст. 10.1](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", заявляет о согласии на распространение [<1>](#) подлежащих обработке [<2>](#) персональных данных [<3>](#) оператором – АНО «Мой бизнес» (наименование или Ф.И.О. оператора) с целью получения услуг АНО «Мой бизнес», последующего мониторинга и проверки оказанных услуг в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия	✓	-
	имя	✓	-
	отчество(при наличии)	✓	-
	год рождения	✓	-
	месяц рождения	✓	-
	дата рождения	✓	-
	адрес	✓	-
	телефон	✓	-
	адрес электронной почты	✓	-

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
ЦП МСП	Размещение информации о получателях услуг АНО «Мой бизнес»

Настоящее согласие дано на срок до 01/01/2028 года.

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Информация для сведения:

<1> Согласно [п. 5 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

<3> Согласно [п. 1 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Для СМСП СП:

1.1. Наименование юридического лица / ФИО Индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_

1.2. Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_

1.3. ИНН: \_\_\_\_\_

1.4. ОКВЭД: \_\_\_\_\_

Наименование  
проекта: \_\_\_\_\_

Краткое описание проекта (суть проекта, социальная значимость):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.5. Юридический адрес / Фактический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактная информация (адрес, телефон, эл. почта): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Настоящим заявлением я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных), в соответствии с [ч. 4 ст. 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе),

**в целях получения услуг ЦИСС АНО «Мой бизнес»** даю согласие АНО «Мой бизнес» (ИНН 3525300899), находящейся по адресу: 160000, Россия, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15, на обработку моих персональных данных, а именно: Ф.И.О. обратившегося от ООО / ИП, ИНН, ОКВЭД, планируемый вид деятельности, юридический адрес/ фактический адрес, телефон, адрес электронной почты, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Субъект персональных данных (представитель):

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Дата обращения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение: 1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.  
3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, с целью проведения прескоринга.

Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения

Субъект персональных данных - \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган), руководствуясь [ст. 10.1](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", заявляет о согласии на распространение [<1>](#) подлежащих обработке [<2>](#) персональных данных [<3>](#) оператором – АНО «Мой бизнес» (наименование или Ф.И.О. оператора) с целью получения услуг АНО «Мой бизнес», последующего мониторинга и проверки оказанных услуг в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия	✓	-
	имя	✓	-
	отчество(при наличии)	✓	-
	год рождения	✓	-
	месяц рождения	✓	-
	дата рождения	✓	-
	адрес	✓	-
	телефон	✓	-
	адрес электронной почты	✓	-

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
ЦП МСП	Размещение информации о получателях услуг АНО «Мой бизнес»

Настоящее согласие дано на срок до 01/01/2028 года.

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Информация для сведения:

<1> Согласно [п. 5 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

<3> Согласно [п. 1 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

## СОГЛАСИЕ

### на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, с целью проведения прескоринга

Я, гр. РФ ФИО \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (должность) / представитель \_\_\_\_\_ (Наименование Получателя услуг)

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
г.

число, месяц год рождения \_\_\_\_\_  
настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных АНО «Мой бизнес» в целях проведения прескоринга / скоринга (оценки экономических показателей Получателя услуг на основании методики АО «Корпорация МСП»), а также последующую передачу таких данных с указанными целями в АО «Корпорация МСП» Получателя услуг согласно требованиям Приказа Минэкономразвития России от 26.03.2021 N 142 "Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» для обеспечения возможности дальнейшего предоставления поддержки в форме услуг АНО «Мой бизнес» по соответствующей заявке Получателя Услуги.

#### Персональные данные:

- 1.1. Фамилия, имя, отчество.
- 1.2. Число, месяц, год рождения.
- 1.3. Гражданство.
- 1.4. Данные паспорта гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан).
- 1.5. Адрес регистрации по месту жительства (адрес регистрации по паспорту)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий или совокупности действий в отношении моих персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передачу (предоставление) вышеуказанных данных, а также осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом законодательства в течение всего периода действия моего трудового договора и после его прекращения (увольнения) – в течение срока, установленного нормативными правовыми актами до передачи документов, содержащих персональные данные, на архивное хранение.

Настоящее согласие предоставлено на срок 1 (один) год и может быть отозвано по письменному заявлению, поданному в АНО «Мой бизнес».

Приложение: заполненная заявка – анкета субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг (для юридических лиц)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

\_\_\_\_\_/Фамилия И.О.  
М.П.